MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII
SCOALA GIMNAZIALA „MIHAIL KOGALNICEANU" SEBES
STR. MIHAIL KOGALNICEANU, NR. 114
TEL. (004)0258731506
mk.sebes@isjalba.ro
www.scoalamihailkogalniceanusebes.ro

Nr. 1829 26.09.2025

Aprobat în ședința CA din 25.09.2025

GRAFICUL ȘI TEMATICA ȘEDINȚELOR ORDINARE ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026

Baza legală:

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 6223/2023.

Nr. Crt.	Tematica ședințelor ordinare	Data	Obs.
1.	Alegerea secretarului Consiliului de Administrație, an școlar 2025-2026. Aprobarea declanșării procedurii de constituire a Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2025-2026. Analiza și acordarea punctajelor și calificativelor anuale pentru cadre didactice/didactice auxiliare pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2024-2025. Aprobarea numirii coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, pentru anul	**Septembrie** **Ședința 1**	

	școlar 2025-2026. Aprobarea desemnării consilierului de etică pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea componenței și atribuțiile comisiilor din unitatea de învățământ pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea repartizării cadrelor didactice care preiau grupele și clasele de început de nivel de studiu pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea componenței formațiunilor de studiu la gruele și clasele de început de nivel de studiu pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea numirii coordonatorilor structurilor arondate pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea desemnării responsabililor de compartimente funcționale pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea fișei postului pentru personal didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea componenței echipelor de implementare proiecte naționale/europene. Aprobarea contractului educațional pentru anul școlar 2025-2026. Aprobare cereri de transfer pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea acordării de ore în regim de plata cu ora pentru 30 de zile (personal didactic necalificat) și pentru 60 de zile (personal didactic calificat). Aprobarea componenței comisiilor pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice rămase vacante, în regim de plata cu ora pentru anul școlar 2025-2026. Diverse.		
2.	Aprobarea raportului anual privind calitatea educației pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea tematicii și graficului ședințelor ordinare ale Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea orarului cursurilor pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea planului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea fișei de evaluare anuală a personalul didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea Organigramei unității de învățământ, pentru anul școlar 2025-2026.	**Septembrie** **Ședința 2**	

	Aprobarea ROI şi ROF pentru anul şcolar 2025-2026. Validarea rezultatelor la concursul pentru ocuparea posturilor rămase vacante, în regim de plata cu ora, pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea perioadei de desfăşurare a Programului "Săptămâna verde" şi Programului "Şcoala altfel", pentru anul şcolar 2025-2026. Diverse.		
3.	Aprobarea responsabilităților membrilor CA pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea planului managerial anual pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea actualizării PDI pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea listei activităților educative şcolare şi extraşcolare, pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea listei finale a beneficiarilor de burse şcolare, pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice şi personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă al salariaților. Aprobarea RAEI pentru anul şcolar 2023-2024. Diverse.	**Octombrie**	
4.	Aprobarea ofertei CDEOŞ pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice şi personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse şcolare, luna ___ anul _____. Diverse.	**Noiembrie**	
5.	Aprobarea proiectului de buget pentru anul 2026. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice şi personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse şcolare, luna ___ anul _____.	**Decembrie**	

	Diverse.		
6.	Aprobarea proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul şcolar 2026-2027. Aprobarea proiectului planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2026-2027. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice şi personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse şcolare, luna ___ anul _____. Diverse.	**Ianuarie**	
7.	Aprobarea execuţiei bugetare, anul 2025. Aprobarea declanşării activităţii de inventariere anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii, cu ocazia încheierii exerciţiului financiar. Analiza şi acordarea punctajelor şi calificativelor anuale pentru personalul administrativ pentru activitatea desfăşurată în anul 2025. Analiza rezultatelor şcolare pe modul I şi II şi propuneri de îmbunătăţire a rezultatelor şcolare. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice şi personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse şcolare, luna ___ anul _____. Diverse.	**Februarie**	
8.	Aprobarea componenţei comisiei de simulare a examenului naţional pentru anul şcolar 2025-2026. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice şi personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse şcolare, luna ___ anul _____.	**Martie**	
9.	Analiza rezultatelor simulării examenului naţional. Aprobarea calificativelor anuale parţiale pentru cadrele didactice care urmează să îşi depună dosare în diverse etape de mobilitate. Soluţionarea cererilor cadrelor didactice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, conform calendarului	**Aprilie**	

	de mobilitate. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna ___ anul _____. Diverse.		
10.	Analiza rezultatelor școlare pe modul III și IV. Aprobarea Comisiei pentru examenele organizate la nivelul unității. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna ___ anul _____. Diverse.	**Mai**	
11.	Aprobarea planului de activități organizate la nivelul unității de învățământ pe perioada vacanței de vară. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe luna _____, anul _____. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna ___ anul _____. Diverse.	**Iunie**	

Președinte CA,

Bădilă Zorina