Nr. înreg. 178 / 03.11. 2025

Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Sebeș

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului
Reducerea abandonului școlar în Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Sebeș
a 6 (sase) posturi de expert
în cadrul activității Activități remediale pentru elevi

I. INFORMAȚII PROIECT

Titlu proiect: Reducerea abandonului școlar în Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Sebeș
Obiectiv general: reducerea abandonului școlar în cadrul Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu„ Sebeș
Beneficiar: Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Sebeș
Cod proiect: F-PNRAS-2-2023-1005
Durata proiectlui: 27.03.2024-30.06.2026
Bugetul proiectului: 1.621.685,82 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În cadrul școlii se vor realiza activități pedagogice de sprijin pentru elevi, constând în predarea de ore remediale la materiile școlare unde vom identifica nevoi din partea elevilor, în urma unor anchete pornind de la rezultatele școlare.
Durata și locul activității: orele remediale vor fi realizate în sălile de clasă din incinta școlii, pe tot parcursul anului școlar, după un program întocmit de echipa managerială a proiectului.

Rezultate:
- rata de abandon școlar va fi de 0% la sfârșitul perioadei de implemantare a proiectului;
- rata de participare la Evaluarea Națională va fi de 89% la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului;
- procentul elevilor care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională va fi de 33% la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului;

În vederea atingerii rezultatelor de proiect "Reducerea abandonului școlar în Școala Gimnazială "Mihail Kogălniceanu" Sebeș" din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/săpt./expert
1.	II.1 Activități remediale - Matematică	1	Noiembrie 2025-Iunie 2026	9 ore/săpt.
2.	II.1 Activități remediale- Lb. și literatura romană	1	Noiembrie 2025-Iunie 2026	5 ore/săpt.
3.	II.1 Activități remediale- Istorie	1	Noiembrie 2025-Iunie 2026	5 ore/săpt.
4.	II.1 Activități remediale- Lb.germană	1	Noiembrie 2025-Iunie 2026	5 ore/săpt.
5.	II.1 Activități remediale- Ed.Tehnologică	1	Noiembrie 2025-Iunie 2026	4 ore/săpt.
6.	II.1 Activități remediale- T.I.C.	1	Noiembrie 2025-Iunie 2026	4 ore/săpt.

Conform *Procedurii pentru recrutarea și selecția experților în afara organigramei unităților de învățământ care ocupă posturi vacante sau temporar vacante în cadrul proiectelor PNRR - Cod: PS-DGIPRE-04* în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și rambursabilă finanțată prin Planul Național de Redresare și Reziliență vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;

b) are capacitate de exercițiu deplină;

c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

e) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

a) Denumire expert: Expert - activități remediale

b) Număr posturi vacante: 6 experți.

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 19.06.2026. Expertii vor presta activități timp de 8 luni, în intervalul noiembrie 2025-iunie 2026.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

În cadrul școlii se vor realiza activități pedagogice de sprijin pentru elevi, constând în predarea de ore remediale la materiile școlare unde vom identifica nevoi din partea elevilor, în urma unor anchete pornind de la rezultatele școlare.

Durata și locul activității: orele remediale vor fi realizate în sălile de clasă din incinta școlii, pe tot parcursul anului școlar, după un program întocmit de echipa managerială a proiectului

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Expert pentru activități remediale la disciplina Matematică	Din fișa postului
Expert pentru activități remediale la disciplina Lb. și literatura română	Din fișa postului
Expert pentru activități remediale la disciplina Istorie	Din fișa postului
Expert pentru activități remediale la disciplina Lb. germană	Din fișa postului
Expert pentru activități remediale la disciplina Ed. Tehnologica	Din fișa postului
Expert pentru activități remediale la disciplina T.I.C.	Din fișa postului

f) Cerințe/competențe necesare:

-comunicare interactivă;
-munca în echipă;
-dezvoltarea profesională proprie;
-asigurarea securității participanților la activități și a resurselor materiale;

g) Constituie avantaje:

- să fie angajat al unității;

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea

întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:
a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
b) Scrisoare de intenție;
c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- .....

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Scolii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Sebeș din Sebeș, din Str. Mihail Kogălniceanu. Nr.114, până la data de 17.11.2025, ora 13.00

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:

a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Scolii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Sebeș/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa https://scoalamihailkogalniceanusebes.ro/
Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Sebeș/online la adresa de e-mail mk.sebes@isjalba.ro în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept
Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare:

b) Proba de evaluare a dosarelor

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa https://scoalamihailkogalniceanusebes.ro/ în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate.Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălnicxeanu" Sebeș/ pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa https://scoalamihailkogalniceanusebes.ro/, în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", precum și pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa https://scoalamihailkogalniceanusebes.ro/ în termen de maxim 1 zilucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
03.11.2025 - 17.11.2025	Depunerea dosarelor
17.11.2024	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
17.11.2024	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
18.11.2024	Depunerea eventualelor contestații

18.11.2024	Soluționarea eventualelor contestații
19.11.2024	Realizarea evaluării dosarelor
20.11.2024	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
21.12.2024	Depunerea eventualelor contestații
21.12.2024	Soluționarea eventualelor contestații
21.12.2024	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 03.11.2025 la sediul Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" Sebeș
MANAGER PROIECT/coordonator beneficiar/partener,
Dir.prof. Bădilă Zorina

ANEXA nr. 4:

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul |_|

Nu îmi exprim consimțământul |_|

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul |_|

Nu îmi exprim consimțământul |_|

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul |_|

Nu îmi exprim consimțământul |_|

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura

Anexa 5

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria : ___ , nr.:_____ , declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de ..... în cadrul proiectului ....., desfășurat de ....., în parteneriat cu ....., în perioada:

De la	Până la

Menționez că în acestă perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de ..... în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	